ด่วนที่สุด

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ
เลขที่รับ ๗๗๘
วันที่รับ - ๕ พ.ย. ๒๕๖๙
เวลา

ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๑๐๒๗

ถึง สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามหนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๒๙๗๙ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ส่งเสริม พัฒนาการศึกษา และการประเมินผล) จัดส่งแบบสรุปงบหน้าการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ พร้อมส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ นั้น

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ส่งเสริมพัฒนาการศึกษา และการประเมินผล) ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้สำนักงานท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการดังกล่าว เร่งรัดดำเนินการจัดส่งข้อมูล แบบสรุปงบหน้าการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ พร้อมส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเอกสารประกอบการพิจารณาตามแนวทางกำหนดส่งให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด เพื่อรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๐๖๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จังหวัดอุตรดิตถ์
๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ที่ อต.๐๐๒๓.๑๐/ว. ๖๔๗ วันที่ - ๕ พ.ย. ๒๕๖๙
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง.....
☐ เพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป
☑ เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป
☐ รายงานอำเภอภายใน.....
ขอแสดงความนับถือ

(นายวรเชษฐ์ กาวิใจ)
ท้องถิ่นอำเภอท่าปลา
๕ พ.ย. ๖๙

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๕๕๔๐ ๓๐๐๘ ต่อ ๑๓
ผู้ประสานงาน : วันทนา ทับแว่ว โทร. ๐๙ ๘๗๕๐ ๙๓๑๙

"ร่วมเฉลิมฉลอง ๑๑๓ ปี จังหวัดอุตรดิตถ์"



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์
เลขที่รับ 9273
วันที่ 3 พ.ย. 2569
เวลา
☐ บท. ☐ บถ. ☑ ธถ. ☐ กม. ☐ กร. ☐ บป.

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๐๖๔

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๙๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ส่งเสริม พัฒนาการศึกษา และการประเมินผล) จัดส่งแบบสรุปงบหน้าการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ พร้อมส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ส่งเสริมพัฒนาการศึกษา และการประเมินผล) ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการดังกล่าว เร่งรัดดำเนินการจัดส่งข้อมูลแบบสรุปงบหน้าการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ พร้อมส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเอกสารประกอบการพิจารณา ตามแนวทางที่กำหนด ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

กองการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายภูวดล จันทร์ปาน โทร. ๐๖๓ ๒๗๑ ๕๔๑๑

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๙๖



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยแจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงการดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว และการรายงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา เกิดความชัดเจน ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

/๑. องค์การ ...

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลให้ดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล ให้ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติดังกล่าว โดยอนุโลม

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถพิษฐ์ ลัมพันธรัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : นางสาวอัสราภรณ์ อุบล โทร. ๐๖๓ - ๒๗๑๕๔๑๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย

วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๗๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

สามารถดาวน์โหลดเอกสารผ่านทาง QR Code หรือลิงก์ที่แนบมาพร้อมนี้

https://bit.ly/4p4t6hP

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
	(๒) โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อท.) จำนวน ๒๐๐ วัน (๓) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๐๐ วัน (๔) สถานศึกษาสังกัดกองปัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนจำนวน ๒๐๐ วัน (๕) สถานศึกษาสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน (ศูนย์การเรียนชุมชนบนพื้นที่ราบสูง) จำนวน ๒๘๐ วัน (๖) สถานศึกษาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (ศูนย์รับเลี้ยงเด็กของกรมประชาสงเคราะห์ (เดิม)) จำนวน ๒๘๐ วัน	(๓) กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่รับถ่ายโอนภารกิจจากกรมการศาสนา - วัด/วัสยิด มอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวัน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - วัด/วัสยิด ไม่ได้มอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดซื้อ/จัดจ้างอาหารกลางวัน ให้ตั้งงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุน (๔) การจัดหาอาหารกลางวัน - ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐประกอบหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๓๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒
๓	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น - จัดสรรให้แก่สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง - ให้พิจารณาตั้งงบประมาณตามกิจกรรม ดังนี้ ๓.๑ งานพัฒนาเด็กนักเรียน ประกอบด้วย (๑) ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ - ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL แห่งละ ๙,๖๐๐ บาท - ระบบ Wireless Fidelity : WiFi แห่งละ ๗,๒๐๐ บาท (๒) การพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ๓.๒ งานพัฒนาครู - การรณรงค์การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๑๕,๐๐๐ บาท ๓.๓ งานพัฒนาสถานศึกษา (๑) การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๕๐,๐๐๐ บาท (๒) การพัฒนา/ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก /อาคารเรียนและอาคารประกอบ จัดสรรให้สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท	* ลักษณะงบประมาณ - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ลักษณะของงบประมาณ
	และ ๔ อำเภอจังหวัดสงขลา ได้แก่ จะนะ นาหม่อม เทพา สะบ้าย้อย) โดยจัดสรรอัตราละ ๒,๕๐๐ บาทต่อเดือน	

หมายเหตุ :

๑. กรณีสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ให้ อปท. ตั้งงบประมาณในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. กรณีสถานศึกษาสังกัดอื่น ให้ อปท. ตั้งงบประมาณในงบเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๒๒ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙

๓. กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่รับถ่ายโอนภารกิจจากกรมการศาสนา

๓.๑ วัด/มัสยิด มอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ตั้งในงบดำเนินงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ วัด/มัสยิด ไม่ได้มอบให้ อปท. จัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ตั้งงบประมาณในงบเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๒๒ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙

๔. ข้อแนะนำในการประมาณการจำนวนเด็กนักเรียน

๔.๑ ให้ อปท. พิจารณาสถิติจำนวนเด็กในแต่ละปีการศึกษาของสถานศึกษาสังกัด อปท. และสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานอื่นในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center Information system : LEC) ปีปัจจุบันและย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปี

๔.๒ ให้ อปท. จัดทำหนังสือขอข้อมูลแผนการรับเด็กนักเรียนจากสถานศึกษาสังกัด อปท. และสถานศึกษาสังกัดอื่น เพื่อนำมาใช้ในการประมาณการจัดตั้งคำของงบประมาณ

๔.๓ ให้ อปท. พิจารณานำข้อมูลจาก (๔.๑) และ (๔.๒) มาวิเคราะห์ข้อมูลแบบขั้นเคลื่อน (การเลื่อนชั้น) ของรายสถานศึกษาในแต่ระดับขั้นมาพิจารณาประกอบกัน

๔.๔ ให้ อปท. ตรวจสอบข้อมูล ปัญหา/อุปสรรคในการจัดตั้งคำของงบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมา และตรวจสอบข้อมูลสถานศึกษาที่มีการเพิ่มจำนวนเด็กนักเรียนระหว่างปีการศึกษาหรือปีงบประมาณเป็นประจำ

๕. "โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา" หมายความว่า สถานศึกษาที่เป็นโรงเรียนประถมศึกษาและได้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบว่าด้วยการขยายชั้นเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓) ทั้งสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ ที่ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. กรณี อปท. ที่มีสถานศึกษาในสังกัด (เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบล) ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่นให้จัดส่งแบบสรุปงบหน้าการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) พร้อมสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (เฉพาะหน้าประกาศ/สารบัญ/รายละเอียดรายการตั้งเท่านั้น) โดยรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณและการวิเคราะห์งบประมาณด้านการศึกษาท้องถิ่นรายการข้างต้น และจัดส่งถึงผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แบบรายงานข้อมูลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบล)
หน่วยงาน.....โปรดระบุชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
จำนวนสถานศึกษาในสังกัด อปท. .....แห่ง แบ่งเป็น โรงเรียน.....แห่ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....แห่ง

ที่	รายการ	รายรับตั้งไว้ (บาท)	หมายเลขหน้า
๑	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน (ADSL) แห่งละ ๙,๖๐๐ บาท		
๒	ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน (Wifi) แห่งละ ๗,๒๐๐ บาท		
๓	การพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน แห่งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท		
๔	ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แห่งละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท		
๕	ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ แห่งละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			

หมายเหตุ

๑. รายรับตั้งไว้ คือ ประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หมายเลขหน้า คือ หมายเลขหน้าของรายการที่ตั้งงบประมาณนั้นไว้ตามข้อบัญญัติ

๓. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจนิยามความหมาย "งานก่อสร้าง" ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

- การซ่อมแซม หมายถึง การซ่อม การดำเนินการ และหรือการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คงสภาพและหรือใช้งานได้ตามปกติดังเดิม

- การปรับปรุง หมายถึง การแก้ไข การกระทำ และหรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้มีสภาพดียิ่งขึ้น

๔. รายการที่ ๓ - ๕ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสาร ดังนี้

๔.๑ ลำเนาโครงการ

๔.๒ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q) (กรณีปรับปรุง/ซ่อมแซม)

๔.๓ รูปภาพสถานที่ที่จะดำเนินการ

๕. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะติดตามผลการดำเนินการตามงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับต่อไป