



ที่ อต ๐๐๒๓.๑๐/ว สอ๗๒

ที่ว่าการอำเภอท่าปลา

ถนนเทศบาล ๔-๑ อต ๕๓๑๕๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ กรณีข้าราชการโอนย้าย และกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง และนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ อต ๕๑๐๐๗/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้แจ้งแนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอ และตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้อำเภอดำเนินการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ ขอส่งรายชื่อข้าราชการมาเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ กรณีข้าราชการโอนย้าย จำนวน ๑ ราย คือ นายพิเชิต กองบุญเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอแก้ไขเป็นนางสาวชวีรัตน์ พ่วงเนียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวมทั้งขอส่งกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัดอุตรดิตถ์ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนเฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากมีโครงการที่จะประสานแผนพัฒนากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ ขอให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ พิจารณาจัดส่งบัญชีประสานโครงการพัฒนาเพื่อเสนอคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ มาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจिरภา ถาคำ)

ปลัดอำเภอ(จพง.ปค.ชำนาญการพิเศษ)รักษาราชการแทน

นายอำเภอท่าปลา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๕๕๔๙-๙๕๘๑

E-mail : ThongtinThaPla@gmail.com



ที่ว่าการอำเภอท่าปลา
 เลขที่รับ ๗๘๐
 วันที่ ๒ มี.ค.๖๙
 เวลา
 องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์
 ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

13/7/69
 ที่ อต ๕๓๐๐๗/ว ๐๖๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ กรณีข้าราชการโอนย้าย และกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ

เรียน นายอำเภอท่าปลา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้แจ้งแนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอ และตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ และให้อำเภอดำเนินการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ ขอส่งรายชื่อข้าราชการมาเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ กรณีข้าราชการโอนย้าย จำนวน ๑ ราย คือ นายพิเชิต กองบุญเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอแก้ไขเป็นนางสาวชวีรัตน์ พ่วงเนียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวมทั้งขอส่งกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัดอุตรดิตถ์ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนเฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากมีโครงการที่จะประสานแผนพัฒนากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ ขอให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอพิจารณาจัดส่งบัญชีประสานโครงการพัฒนาเพื่อเสนอคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ มาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดแนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

เรียน นายอำเภอท่าปลา
 - เพื่อโปรดพิจารณา
 - เห็นควรแจ้ง อปท. ในพื้นที่
 พิจารณาคำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจีรภา ถาคำ)

ปลัดอำเภอ(จพร.ปล.ชำนาญการพิเศษ)รักษาราชการแทน
 นายอำเภอท่าปลา (นายชัยศิริ ศุภรักษ์จินดา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์

(นายวรเชษฐ กาวีใจ)
 ท้องถิ่นอำเภอท่าปลา

๑๒ มี.๓.๖๙

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน
 โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๕๔๑-๖๘๕๘



เลขที่ ๖๐๖๔
 ๕ ส.ค. 2568
 14.22

ที่ อต ๐๐๒๓.๑๐/๒๕๕๒
 กรม
 อ.ค.ค.๕

ที่ว่าการอำเภอท่าปลา

ถนนเทศบาล ๕-๑ อต ๕๓๑๕๐
 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ๗๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘
 ๗๗๐

เรื่อง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ระดับอำเภอท่าปลา

รับที่ ๐๕ ส.ค. ๒๕๖๘
 ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน
 ฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน
 ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
 ๒. หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๓๐๑๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการฯ
 ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้แจ้งแนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

ในการนี้ อำเภอท่าปลา ได้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอท่าปลาแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

นายอำเภอท่าปลา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ.
 โทร. ๐ ๕๕๕๔ ๙๕๕๑
 E-mail :ThongtinThaPla@gmail.com





ประกาศอำเภอท่าปลา

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อำเภอท่าปลา

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประสานและบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาในภาพรวมของอำเภอให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล นายอำเภอท่าปลา จึงจัดให้มีการส่งเสริม อดหนุน และสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้มีขีดความสามารถพร้อมที่จะดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากกระทรวง ทบวง กรม เพื่อให้เกิดการประสานแผนพัฒนาในเชิงพื้นที่ (One Plan) ในระดับอำเภอ และเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับมาตรา ๕๒/๑ มาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๖๑/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๔ มาตรา ๗ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๑ และข้อ ๒๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. นายอำเภอท่าปลา | ที่ปรึกษา |
| ๒. นายสง่า มีอินตา นายกเทศมนตรีตำบลท่าปลา | ประธานกรรมการ |
| ๓. นายกเทศมนตรีตำบลร่วมจิต,จริม | กรรมการ |
| ๔. นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง | กรรมการ |
| ๕. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ เขตอำเภอท่าปลา ทุกท่าน | กรรมการ |
| ๖. ท้องถิ่นอำเภอท่าปลา | กรรมการ |
| ๗. ปลัดอำเภอ (ผู้รับผิดชอบงานแผนพัฒนาอำเภอ) | กรรมการ |
| ๘. ปลัดเทศบาลตำบล ทุกแห่ง | กรรมการ |
| ๙. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ | กรรมการ |

/๑๒. นายวิเชช...

- | | |
|---|---------------------|
| ๑๒. นายวิเชช ปัญญาจิรภัทร์ ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นางมะยูรี คำมงคล รองปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา | ผู้ช่วยเลขาฯ |
| ๑๔. หัวหน้าสำนักปลัด เทศบาลตำบลท่าปลา | ผู้ช่วยเลขาฯ |
| ๑๕. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เทศบาลตำบลท่าปลา | ผู้ช่วยเลขาฯ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณากลับกรองแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

(๒) จัดลำดับและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๓) ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด

อนึ่ง ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอตาม (๒) (๑๒) (๑๓) และ(๑๔) มีวาระสองปีนับตั้งแต่วันที่มิประกาศแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ กรณีพ้นจากตำแหน่งการเป็นผู้บริหารท้องถิ่น ก็ให้พ้นจากตำแหน่งด้วย กรณีพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่ได้ปฏิบัติราชการในเขตอำเภอนั้นก็ให้พ้นจากตำแหน่งด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นางกรรณชนก ขวัญนาง)

นายอำเภอท่าปลา



กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในระดับจังหวัดอุดรดิตถ์ พ.ศ.2566 – 2570
ทบทวนเฉพาะปี พ.ศ.2568-2570

โดย... กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์
<http://www.uttaradit-pao.go.th/home.php>
โทร. 0 5541 6858



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์

เรื่อง กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในระดับจังหวัดอุดรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ทบพวนเฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

.....
ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด เพื่อใช้เป็นแนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๘๑๐.๓/ว ๒๗๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประสานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ จึงได้ประกาศใช้กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดอุดรดิตถ์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบพวนเฉพาะ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชัยศิริ ศุภรักษ์จินดา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์

กรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในระดับจังหวัดอุดรดิตถ์ พ.ศ. 2566 – 2570 ทบทวนเฉพาะปี พ.ศ. 2568 – 2570

กรอบการประสานแผนฯ	รายละเอียด
1. ลักษณะโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นโครงการที่เกี่วข้องกับภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น 2. เป็นโครงการหรือกิจกรรมการบริการสาธารณะ และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์การบริหารส่วนจังหวัด 3. ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ 2 แห่งขึ้นไปได้รับประโยชน์จากโครงการหรือกิจกรรมการบริการสาธารณะหรือได้ประโยชน์ในภาพรวมระดับจังหวัดหรือระดับอำเภอ 4. โครงการหรือกิจกรรมนั้น ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ 5. กรณีโครงการที่มีพื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่นให้ อปท. ที่จะขอประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ให้แล้วเสร็จก่อนดำเนินการขอเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ <u>กรณียังไม่ได้รับอนุญาตจาก อบจ.อุดรดิตถ์ จะไม่สามารถรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เว้นแต่ มีระเบียบ/ข้อกำหนด กำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้สามารถดำเนินการได้</u>
2. งบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรณีงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น มากกว่า 1 ปี งบประมาณให้ระบุปีงบประมาณที่จะเสนอขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ให้ชัดเจนในเอกสารโครงการและเอกสารประกอบการเสนอโครงการว่าจะขอดำเนินการในปีงบประมาณใด (เสนอขอได้ปีต่อปี) 2. อบจ.อุดรดิตถ์ สามารถปรับเปลี่ยนหรือแก้ไขงบประมาณได้ ขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ดำเนินการจริงและสถานะการคลังของ อบจ. อุดรดิตถ์ 3. ต้องมีหลักฐานแสดงที่มาของงบประมาณให้ชัดเจน มีประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณสอดคล้องกับโครงการตามหลักวิชาการทางช่าง หลักการราคากลาง ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและการตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ 4. จำนวนโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถที่จะเสนอขอประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ไม่เกินแห่งละ <u>1 โครงการ/ปีงบประมาณ</u> 5. งบประมาณที่จะเสนอโครงการ ให้เป็นไปตามสถานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เสนอขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ 6. งบประมาณที่ อบจ. อุดรดิตถ์ จะกำหนดให้ใช้สำหรับโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุดรดิตถ์ ให้เป็นไปตามสถานะการคลังของ อบจ. อุดรดิตถ์

กรอบการประสานแผนฯ	รายละเอียด
<p>3. ห้วงระยะเวลาในการเสนอโครงการ</p>	<p>1. <u>ให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับอำเภอ ดำเนินการจัดประชุมพิจารณาโครงการและจัดลำดับความสำคัญให้แล้วแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคมของปีงบประมาณนั้น ๆ</u> กรณีพ้นระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับอำเภอนั้น ๆ ไม่ประสงค์จะขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ในปีงบประมาณนั้น ยกเว้น กรณีมีเหตุความจำเป็นที่ต้องล่าช้าขอให้ประธานเจ้าหน้าที่ อบจ.อุตรดิตถ์ทราบ และสามารถดำเนินการเสนอโครงการต่อคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับจังหวัดได้โดยผ่านคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับอำเภอ</p> <p>2. ในการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับอำเภอ วันประชุมต้องมีเอกสารประกอบการพิจารณาโครงการอย่างน้อย ดังนี้</p> <p>(1) แบบเสนอโครงการ (ตามแบบที่ อบจ.อุตรดิตถ์ กำหนด) ต้องระบุ ค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์</p> <p>(2) แผนที่ดำเนินโครงการ</p> <p>(3) สำเนาประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และแบบ ปพอ.01</p> <p>(4) กรณีพื้นที่ดำเนินโครงการอยู่ในเขตพื้นที่หน่วยงานอื่นต้องมีหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่หรือหนังสือแจ้งขออนุญาตใช้พื้นที่</p> <p>3. เมื่อการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับอำเภอ เสร็จสิ้นแล้ว ให้ประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับอำเภอ <u>รวบรวมและส่งโครงการให้ ประธานกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับจังหวัดภายใน 15 วัน นับแต่วันประชุมในระดับอำเภอ</u></p> <p>4. การแก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสารประกอบการเสนอโครงการ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน 1 สัปดาห์ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ของอบจ.อุตรดิตถ์</p>
<p>4. โครงการประเภทถนน</p>	<p>1. เป็นโครงการที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ 2 แห่งขึ้นไป ได้รับประโยชน์ร่วมกัน (ผ่านการทำบันทึกข้อตกลงร่วม)</p> <p>2. มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง</p> <p>3. ต้องไม่เป็นถนนถ่ายโอนภารกิจของ อบจ.อุตรดิตถ์</p> <p>4. ต้องเป็นการก่อสร้างหรือปรับปรุง เฉพาะถนนลาดยาง/คอนกรีต เท่านั้น</p> <p>5. ถนนต้องมีผิวจราจรกว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร โดยต้องเป็นไปตามอำนาจที่ของ อบจ.อุตรดิตถ์</p> <p>6. ถนนต้องได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น (แบบ ทล.2 และแบบ ทล.3)</p> <p>7. กรณีพื้นที่ดำเนินโครงการอยู่ในเขตพื้นที่หน่วยงานอื่น ต้องมีหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่หรือหนังสือแจ้งขออนุญาตใช้พื้นที่</p> <p>8. <u>อบจ.อุตรดิตถ์ ไม่มีนโยบายดำเนินการโครงการก่อสร้างหรือซ่อมแซม ประเภทถนนหินคลุก/ลูกรัง</u></p>

กรอบการประสานแผนฯ	รายละเอียด
5. โครงการประเภทสะพาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นโครงการที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ 2 แห่งขึ้นไป ได้รับประโยชน์ร่วมกัน (ผ่านการทำบันทึกข้อตกลงร่วม) 2. มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง 3. ต้องไม่เป็นสะพานในความรับผิดชอบของ อบจ.อุตรดิตถ์ 4. สะพานต้องมีผิวจราจรกว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร 5. กรณีพื้นที่ดำเนินโครงการอยู่ในเขตพื้นที่หน่วยงานอื่น ต้องมีหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่หรือหนังสือแจ้งขออนุญาตใช้พื้นที่
6. โครงการประเภทแหล่งน้ำ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นโครงการเกี่ยวกับการปรับปรุง/พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การอุปโภค การบริโภค และการแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ 2. เป็นโครงการที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ 2 แห่งขึ้นไป ได้รับประโยชน์ร่วมกัน (ผ่านการทำบันทึกข้อตกลงร่วม) 3. มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง 4. ต้องไม่เป็นแหล่งน้ำในความรับผิดชอบของ อบจ.อุตรดิตถ์ 5. อปท.ที่จะขอประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ต้องบันทึกข้อมูลในระบบบริหารจัดการแผนงานโครงการและฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการแผนงานเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ หรือ Thai Water Plan(TWP) 6. กรณีเกิดวิกฤตเร่งด่วนที่จำเป็นต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหา 7. กรณีพื้นที่ดำเนินโครงการอยู่ในเขตพื้นที่หน่วยงานอื่น ต้องมีหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่หรือหนังสือแจ้งขออนุญาตใช้พื้นที่
7.โครงการประเภทส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต/ด้านการท่องเที่ยว/ด้านสิ่งแวดล้อม/ด้านวัฒนธรรมประเพณี/ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นโครงการที่ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ 2 แห่งขึ้นไป ได้รับประโยชน์ร่วมกัน (ผ่านการทำบันทึกข้อตกลงร่วม) 2. เป็นโครงการที่เกินศักยภาพในภาพรวมระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ 3. ไม่เป็นโครงการที่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น 4. มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง

กรอบการประสานแผนฯ	รายละเอียด								
8. การเสนอโครงการ	<p>1. การเสนอโครงการในแต่ละปีงบประมาณ ให้เป็นไปตามนโยบาย ของ นายก อบจ.อุตรดิตถ์ กำหนด</p> <p>2. การเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ <u>จะต้องเสนอผ่าน คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับอำเภอ</u></p> <p>3. อบจ.อุตรดิตถ์ สามารถ <u>แก้ไขข้อโครงการ ปริมาณงาน งบประมาณ หรือ รายละเอียดอื่น ๆ ได้</u> ขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ดำเนินการจริงและสถานการณ์คลัง ของอบจ.อุตรดิตถ์</p> <p>4. การตรวจสอบโครงการก่อนเสนอต่อคณะกรรมการประสานแผนพัฒนา ท้องถิ่นฯ ระดับจังหวัดอุตรดิตถ์ กรณีเอกสารหรือข้อมูลใด ๆ ยังไม่ถูกต้องหรือ ไม่ครบถ้วน และได้แจ้งให้ผู้เสนอโครงการได้ทราบแล้ว หากผู้เสนอโครงการไม่ ดำเนินการแก้ไขหรือเพิ่มเติมภายในระยะเวลา ที่กำหนด ให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด <u>มีอำนาจในการตัดสิทธิ์ การพิจารณาโครงการดังกล่าว</u></p>								
9. งบประมาณของ โครงการ / กิจกรรม ที่ เกี่ยวกับบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="515 969 1023 1014"><u>รายรับจริง ปีงบประมาณที่แล้วมาของ อบท</u></th> <th data-bbox="1023 969 1436 1014"><u>วงเงินงบประมาณของโครงการ</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="515 1014 1023 1077">ไม่เกิน 30 ล้านบาท</td> <td data-bbox="1023 1014 1436 1077">ไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td data-bbox="515 1077 1023 1140">เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 200 ล้านบาท</td> <td data-bbox="1023 1077 1436 1140">ไม่น้อยกว่า 2 ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td data-bbox="515 1140 1023 1301">เกิน 200 ล้านบาท</td> <td data-bbox="1023 1140 1436 1301">ไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท</td> </tr> </tbody> </table>	<u>รายรับจริง ปีงบประมาณที่แล้วมาของ อบท</u>	<u>วงเงินงบประมาณของโครงการ</u>	ไม่เกิน 30 ล้านบาท	ไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 200 ล้านบาท	ไม่น้อยกว่า 2 ล้านบาท	เกิน 200 ล้านบาท	ไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท
<u>รายรับจริง ปีงบประมาณที่แล้วมาของ อบท</u>	<u>วงเงินงบประมาณของโครงการ</u>								
ไม่เกิน 30 ล้านบาท	ไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท								
เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 200 ล้านบาท	ไม่น้อยกว่า 2 ล้านบาท								
เกิน 200 ล้านบาท	ไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท								
10. เป็นโครงการที่ สอดคล้องกับประเด็นการ พัฒนาท้องถิ่นในระดับ จังหวัดอุตรดิตถ์	ต้องเป็นโครงการสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัด อุตรดิตถ์ สำหรับระยะเริ่มต้นให้ใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุตรดิตถ์ 2566- 2570 โดยอนุมัติไปก่อน								

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการเสนอโครงการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดอุดรดิตถ์

1) กรณีฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ เป็นผู้จัดทำ

1. หนังสือนำส่งจาก "ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับอำเภอ" เสนอถึง "ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับจังหวัดอุดรดิตถ์"
2. บัญชีสรุปการจัดลำดับความสำคัญโครงการทั้งหมดในระดับอำเภอ โดยใช้บัญชีสรุปตามรูปแบบ ปพอ 01 พร้อมลงนาม โดยประธานกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ
3. รายงานการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ระดับอำเภอ โดยใช้รูปแบบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอโครงการ เป็นผู้จัดทำ

1. แบบเสนอโครงการ (ตามแบบที่ อบจ.อุดรดิตถ์กำหนด)
2. รายละเอียดการลงทะเบียนเป็นถนนทางหลวงท้องถิ่น (แบบ ทล.2 และแบบ ทล.3)
3. รายละเอียดประมาณการราคา (ปร.4 และ ปร.5)
4. รูปถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ (รูปสี่) แสดงจุดเริ่มต้น จุดกึ่งกลาง (ถ้ามี) และจุดสิ้นสุด
5. แผนที่ดำเนินโครงการ
6. สำเนาประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ที่บรรจุโครงการที่เสนอขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ และรายละเอียดโครงการตามแบบ ปพอ.01 หรือ ผ.02/2 กรณีโครงการที่เสนอขอรับการประสานแผนฯ มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงโครงการ แนบประกาศใช้แผนฯ และ ผ.02/2 ของแผนฯ ฉบับก่อนการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงมาประกอบการเสนอด้วย
7. บันทึกข้อตกลงร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ 2 แห่งขึ้นไป (จำนวน 3 ฉบับ)
8. กรณีพื้นที่ดำเนินการอยู่ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น เช่น กรมป่าไม้ กรมชลประทาน กรมธนารักษ์ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กรมเจ้าท่า ฯลฯ จะต้องมีหนังสือที่แสดงถึงการได้รับอนุญาตให้ดำเนินการในพื้นที่ หรือ หนังสือแจ้งขออนุญาตดำเนินการในพื้นที่ แล้วแต่กรณี

หมายเหตุ : 1) กรณีเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ ให้ผู้เสนอโครงการรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

- 2) โครงการที่เสนอขอรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงกับแบบ ปพอ.01 หรือ ผ.02/2 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอ

**** ตัวอย่างเอกสารฯ ตามภาคผนวก ****

ภาคผนวก ก

แบบเสนอโครงการ

สำหรับประสานโครงการพัฒนากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์
ขององค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล.....

1. ชื่อโครงการ.....

ตัวอย่าง โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงถนนลาดยาง ผิว Asphalt Concrete หมู่ที่..... ตำบล..... เชื่อมต่อ
หมู่ที่..... อำเภอ.....จังหวัด.....(ต้องระบุคำว่า "เชื่อมต่อ")

2. หลักการและเหตุผล.....

ให้ระบุดังนี้

- ปัญหาหรือความจำเป็นที่ต้องดำเนินโครงการ
- เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นโครงการของ อบต./เทศบาล.....ซึ่งมีเลขทะเบียนถนน อด.ถ
- กรณี ไม่มีเลขทะเบียนถนน ให้ระบุเหตุผล.....
เช่น โครงการอยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น เช่น ป่าไม้ ชลประทาน ฯลฯ
- ประชาชนในเขต อปท. ตั้งแต่ 2 แห่งขึ้นไป ได้รับประโยชน์ร่วมกัน
คือ อปท.....และ อปท.....

3. ความสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา

3.1 สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาจังหวัดอุดรดิตถ์

ประเด็นการพัฒนาที่.....ชื่อประเด็นการพัฒนา.....

3.2 สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ในระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570)

ทบทวนเฉพาะปี พ.ศ. 2568 - 2570

ประเด็นการพัฒนาที่.....ชื่อประเด็นการพัฒนา.....

3.3 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบจ.อุดรดิตถ์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่.....ชื่อยุทธศาสตร์การพัฒนา.....

4. วัตถุประสงค์

(ให้ระบุว่า โครงการจัดทำขึ้นเพื่ออะไรและจะเกิดผลอะไรเมื่อดำเนินการสำเร็จ ควรระบุให้สอดคล้องกับ
หลักการและเหตุผลที่ตั้งไว้)

4.1.....

4.2.....

5. เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)(ให้ระบุถึงลักษณะและจำนวนของกิจกรรมที่จะดำเนินการ)

.....

-2-

6. สถานที่ดำเนินการ

(ให้ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด และระบุค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์)

.....

- ค่าพิกัด จุดเริ่มต้น Latitude/Longitude :.....

- ค่าพิกัด จุดสิ้นสุด Latitude/Longitude :.....

(กรณีโครงการถนน/สะพาน ต้องระบุค่าพิกัดทั้งจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุด)

7. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น บาท

(1) ขอรับการอุดหนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ จำนวน.....บาท
งบประมาณสมทบจำนวน.....บาท (กรณีเป็นโครงการก่อสร้าง ปรับปรุง หรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างตามการ
จำแนกงบประมาณต้องมีงบประมาณสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้าของค่าใช้จ่ายโครงการ เว้นแต่กรณีเป็น
นโยบายรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย)

(2) ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ ดำเนินการจัดทำตาม
กฎกระทรวง พ.ศ.2541 ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 จำนวน.....บาท

8. วิธีดำเนินการ

ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2570

10. ตัวชี้วัด

.....

.....

11. ความคุ้มค่าของโครงการ

ตัวอย่าง ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล.../เทศบาล..... และตำบลข้างเคียง จำนวน 4,500 คน

มีถนนที่ได้มาตรฐานในการสัญจรไปที่สะดวกและปลอดภัย

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

13. ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ (โปรดระบุตามข้อเท็จจริง)

13.1 พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต./เทศบาล.....

สามารถดำเนินการได้ทันที

13.2 พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของบุคคลชื่อ..... ระบุชื่อบุคคล.....

 บุคคลดังกล่าวได้อุทิศที่ดินให้ดำเนินการแล้ว และได้แนบเอกสารมาด้วยแล้ว ไม่ได้อุทิศที่ดินให้ดำเนินการ

13.3 พื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน.

ระบุชื่อหน่วยงาน.....

 ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการได้ และได้แนบเอกสารใบอนุญาตให้ใช้พื้นที่มาด้วยแล้ว

ได้ทำหนังสือขออนุญาตใช้พื้นที่ดำเนินการแล้ว และหน่วยงานมีการรับไว้เป็นหลักฐาน

ตามเอกสารที่แนบ

 ยังไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการในพื้นที่

- กรณีพื้นที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น

เช่น ป่าไม้ ชลประทาน นิคมสร้างตนเอง เอกชน ฯลฯ ต้องขออนุญาตใช้พื้นที่ให้เรียบร้อย

และแนบหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่มาพร้อมด้วย

14. ผู้นำสำรวจพื้นที่ดำเนินโครงการ

ชื่อ - สกุล :

ตำแหน่ง :

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ :

15. สถานะการคลัง (ย้อนหลัง 3 ปี)

สถานการณคลัง	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
(1) รายรับจริง			
(2) งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติ - รายจ่ายประจำ - รายจ่ายเพื่อการลงทุน			
(3) เงินสะสมคงเหลือหลังหักกันเงิน สะสมสำรองจ่าย (ณ วันที่ 30 ก.ย)			

16. การรับโอนสิทธิประโยชน์โครงสร้างพื้นฐาน

เมื่อโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ องค์การบริหารส่วนตำบล.../เทศบาล..... อำเภอ..... ต้องการรับมอบ
 สิทธิประโยชน์ โครงสร้างปรับปรุง/ก่อสร้างถนน.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดอุตรดิตถ์ และจะดำเนินการตาม
 หลักการบันทึกบัญชีการรับรู้สิทธิประโยชน์ คำนวณค่าเสื่อมราคา และการโอนสิทธิประโยชน์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
 ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว1294 ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึก
 บัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
 พ.ศ.๒๕๖๑ ฉบับที่ ๑๗ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในเรื่องการรับรู้สิทธิประโยชน์ ทั้งนี้ หากมีการแก้ไขหนังสือกรม
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือมาตรฐานการบัญชีภาครัฐดังกล่าว จะดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
 ปกครองท้องถิ่นหรือมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ที่มีการแก้ไขใหม่หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

17. ขอรับรองว่าเป็นโครงการที่เกินศักยภาพของ องค์การบริหารส่วนตำบล...../เทศบาล..... อำเภอ.....
 จังหวัด.....(โปรดระบุที่เกินศักยภาพในด้านใด พร้อมอธิบายรายละเอียด) ในด้านการเงินการคลัง เนื่องจาก
 ข้อมูลสถานะการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล...../เทศบาล..... ได้วางแผนจัดสรรในการพัฒนาท้องถิ่น
 ด้านอื่นๆไว้แล้วประกอบกับโครงการที่เกินศักยภาพดังกล่าวมีความจำเป็นในการพัฒนาท้องถิ่นและใช้ประมาณ
 จำนวนมากซึ่งสถานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบล...../เทศบาล..... ไม่สามารถนำไปพัฒนาท้องถิ่นได้อย่าง
 เต็มที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล...../เทศบาล..... มีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของ
 โครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

18. ผู้เสนอโครงการหลัก (เจ้าของพื้นที่ดำเนินการ) และผู้เสนอโครงการร่วม

ขอรับรองว่า โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่ได้ขอรับการสนับสนุน
 งบประมาณจากหน่วยงานอื่น

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการหลัก

(.....)

นายกเทศมนตรี...../นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการร่วม

(.....)

นายกเทศมนตรี...../นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

19. ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกเทศมนตรี...../นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการระดับอำเภอ.....