

ด่วนที่สุด



ที่ อต ๐๐๒๓.๑๐/ว ๕๓๙๐

ที่ว่าการอำเภอท่าปลา

ถนนเทศบาล ๔-๑ อต ๕๓๑๕๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเฝ้าระวังการปนเปื้อนของอากาศในบริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดชุดเฝ้าระวัง ลาดตระเวน และดับไฟป่า

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุดรธานี ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๖/ว ๕๖๖๔ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุดรธานี เพื่อเตรียมความพร้อมการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีมีบัญชาให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี แจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเฝ้าระวังการปนเปื้อนของอากาศในบริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดชุดเฝ้าระวัง ลาดตระเวน และดับไฟป่า เพื่อให้มีกำลังพลสนับสนุนการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5

อำเภอท่าปลาพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ประกอบกับเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 จึงแจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเฝ้าระวังการปนเปื้อนของอากาศในบริเวณพื้นที่ใช้ประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดชุดเฝ้าระวัง ลาดตระเวน และดับไฟป่า ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจิรภา ถาคำ)

ปลัดอำเภอ(จพง.ปค.ชำนาญการพิเศษ)รักษาราชการแทน
นายอำเภอท่าปลา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๕๕๕๕-๕๕๕๑

E-mail : ThongtinThaPla@gmail.com

Change
เปลี่ยนเพื่อโลกที่ดีกว่า

ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๖/ว ๕๖๖๕



ที่ว่าการอำเภอท่าปลา
เลขที่รับ ๗๘๕
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๕
เวลา
ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเนื่องการปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดชุดเฝ้าระวัง ลาดตระเวน และดับไฟป่า

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘

ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อเตรียมความพร้อมการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{2.5} เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์มีบัญชาให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์แจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเนื่องการปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดชุดเฝ้าระวัง ลาดตระเวน และดับไฟป่า เพื่อให้มีกำลังพลสนับสนุนการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{2.5}

จังหวัดอุตรดิตถ์พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ประกอบกับเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{2.5} จึงแจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเนื่องการปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดชุดเฝ้าระวัง ลาดตระเวน และดับไฟป่า ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายอำเภอท่าปลา

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรแจ้ง อปท. ในพื้นที่

พิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวจิรภา ทาค้า)

ปลัดอำเภอ(จพง.ปค.ชำนาญการพิเศษ)รักษาราชการแทน
นายอำเภอท่าปลา

(นายสรพงษ์ มานะสุขอนันต์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

(นายวรเชษฐ กาวีใจ)
ท้องถิ่นอำเภอท่าปลา
๒๕ ธ.ค. ๖๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นฯ

โทร.๐-๕๕๕๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓

ผู้ประสาน นางศรัณย์ลักษณ์ ภูลาวรรณ ๐๘-๘๒๘๐-๘๔๑๒

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๓๔๙



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการประสานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยขอหารือเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติและการเบิกค่าใช้จ่ายกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน จึงชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติ และการเบิกค่าใช้จ่ายกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องสั่งให้บุคคลภายนอก เช่น อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก อาสาสมัครป้องกันไฟป่า ฯลฯ ปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดบริการสาธารณะ หรือจัดกิจกรรมสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้บริหารท้องถิ่นออกคำสั่งใช้บุคคลดังกล่าวโดยระบุรายละเอียด เช่น ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง (ถ้ามี) ขอบเขตหรือลักษณะงานที่ปฏิบัติ วันที่ปฏิบัติงาน สถานที่ปฏิบัติงาน ฯลฯ และกำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. บุคคลที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการชั่วคราวตามระเบียบดังกล่าว ได้แก่ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

๓. การเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเบิกจ่ายในอัตราของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ยกเว้นกรณีบุคคลดังกล่าวเคยรับราชการเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล หรือข้าราชการอื่นมาแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายตามระดับตำแหน่งครั้งสุดท้ายก่อนออกจากราชการ

๔. เมื่อการปฏิบัติราชการเสร็จสิ้นแล้ว ให้ผู้เดินทางไปราชการยื่นรายงานการเดินทาง พร้อมด้วยใบสำคัญคู่จ่าย และเงินเหลือจ่าย (หากมี) ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันเดินทางกลับ ทั้งกรณียืมเงินและต่องจ่าย โดยแบบรายงานการเดินทางเพื่อขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและเอกสารประกอบที่ใช้ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีเดินทางไปปฏิบัติราชการเป็นหมู่คณะ จะจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางแยกเป็นรายบุคคล หรือจะให้หัวหน้าคณะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายซึ่งร่วมเดินทางไปด้วยจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางรวมฉบับเดียวกันก็ได้

๕. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างในสังกัดปฏิบัติราชการร่วมกับบุคคลภายนอก เพื่อทำหน้าที่ในการควบคุมการปฏิบัติงานและดำเนินการเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ทั้งนี้ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างให้เป็นไปตามสิทธิของบุคคลนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอ ทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๔