

# ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๗/ว ๒๕๖๔



สำนักงานท้องถิ่นอำเภอทาบลา
เลขที่รับ..... 399 .....
วันที่รับ..... 29 ต.ค. ๖4 .....
เวลา..... ๑๕ .....

ถึง สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามหนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๗/ว ๔๔๔๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ แจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ อนุมัติให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่าย ด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ เพื่อครอบคลุมการช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่เป็นเด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๖๐,๓๑๘ คน งบประมาณ ๑,๓๒๐,๖๓๖๐ ล้านบาท โดยให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครองในอัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาท ต่อนักเรียน ๑ คน เพื่อให้การดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอความร่วมมือ จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและดำเนินการตามแนวทางการดำเนินการตามโครงการให้ความช่วยเหลือ บรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดส่งเอกสาร ตามแนวทางการดำเนินการตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาด ของโรคโควิด ๑๙ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

## ๑. ระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๑.๑) รวบรวมเอกสาร และหลักฐานประกอบการขอรับเงินโครงการฯ (เอกสาร ๑ สำหรับผู้ปกครอง) โดยขอให้ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง เรียบร้อย โดยเฉพาะชื่อบัญชี และเลขที่บัญชีธนาคาร (ขอให้ตรวจสอบบัญชี ด้วยว่ายังมีความเคลื่อนไหวอยู่หรือไม่ หากบัญชีปิดจะทำให้ไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีได้)

(๑.๒) รวบรวมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑ เพื่อดำเนินการจัดทำแบบรายงานข้อมูลการขอรับเงินฯ (เอกสาร ๒ สำหรับ ศพต.) โดยตรวจสอบจำนวนและข้อมูลเด็กนักเรียนให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้บันทึกข้อมูล ไว้ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC) ทั้งนี้ ให้ครู/ บุคลากร ผู้รับผิดชอบ และผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรองความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล กรณีนักเรียนที่ไม่มี ข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ให้จัดทำแบบรายงานข้อมูล ปัญหา (เอกสาร ๓ สำหรับ ศพต.) เช่น เด็กนักเรียนย้ายเข้ามาภายหลังจากวันที่ปิดระบบ LEC แล้ว หรือ เกิดจาก ความผิดพลาดของผู้บันทึกข้อมูล เป็นต้น ไว้ในช่องหมายเหตุของแบบรายงานให้ชัดเจน

(๑.๓) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดส่งเอกสาร (เอกสาร ๒ และเอกสาร ๓ สำหรับ ศพต.) พร้อมไฟล์ นามสกุล .excel ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๗๒. ระดับองค์กร...

