

ด่วนที่สุด  
ท อต ๐๐๒๓.๑๐/๙๙



ที่ว่าการอำเภอท่าปลา

ถนนเทศบาล ๔-๑ อต ๕๓๑๕๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน

เรียน นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนึ่งสืบอ้างหัวดอตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๗/๑๐๕๐ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖  
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ แจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งกำชับมาตรการป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โดยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน และเพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกหลักโภชนาการ นั้น

อำเภอท่าปลาพิจารณาแล้ว เพื่อให้การให้บริการสาธารณูปการตามที่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ตามภารกิจถ่ายโอนด้านการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันเป็นไปตามเจตนาที่มีในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สุขของเด็ก เยาวชน และประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และเพื่อป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการลงพื้นที่ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียน และลงพื้นที่สุ่มตรวจสอบสถานศึกษาในสังกัดอย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้จังหวัดอุตรดิตถ์ทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน (เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจีรา พากคำ)  
ปลัดอำเภอ(จพ.ปค.ชำนาญการพิเศษ)รักษาราชการแทน  
นายอำเภอท่าปลา

สนใจส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ  
โทร. ๐๘๕๕๘๘๘๘๘๑

E-mail : [ThongtinThaPla@gmail.com](mailto:ThongtinThaPla@gmail.com)

Chonburi

สำเนา



สำนักงานเขตพื้นที่  
ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๑๙๕๐

ผู้ว่าการจังหวัดอุตรดิตถ์	1399
เลขที่รับ	10 ว.๑.๖๖
รับที่	.....
เวลา	.....

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์  
ถนนประชานิมิตร อต ๔๓๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๑๙๕๐ ลงวันที่ ๒๓ วันวันที่ ๒๓ วันวันที่ ๒๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มหา ๐๘๑๖.๒/๔๗๔

ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันฯ ระดับ  
สถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันฯ ระดับ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอุตรดิตถ์ แจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งกำหนดการป้องกัน  
การทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โดยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด  
ถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน และเพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทาน  
อาหารกลางวันที่ถูกหลักโภชนาการ นั้น

จังหวัดอุตรดิตถ์พิจารณาแล้ว เพื่อให้การให้บริการสาธารณูปการด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
ตามภารกิจสำคัญในการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันเป็นไปตามเจตนาของตนในการป้องกันและแก้ไขปัญหา  
ภาวะทุพโภชนาการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สุขของเด็ก เยาวชน และประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน  
และเพื่อป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จัดทำแผนการลงพื้นที่ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของสถานศึกษา  
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวัน  
เด็กนักเรียน และลงพื้นที่สุ่มตรวจสถานศึกษาในสังกัด อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งสรุปรายงานผล  
การดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้จังหวัดอุตรดิตถ์ทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน (เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม  
๒๕๖๖ เป็นต้นไป) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่  
ทราบ และดำเนินการต่อไป

นายอ่อน

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายอ่อนห้าบลา  
- เพื่อโปรดพิจารณา  
- เห็นควรแจ้ง ยปท. ในพื้นที่



(นางสาวจิรภานา กานดา)

(นายสมชาย อภิษัยวิศรุตคุณ)

ผู้อำนวยการ(พ.ร.ภ.ช.ว.จ.อ.)ร้อยชั้นรำชการแห่งจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ผู้อำนวยการจังหวัดอุตรดิตถ์

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๕๐-๓๐๐๙ ต่อ ๓

ผู้ประสานงาน : นางสาว ประมวล (โทร.) ๐๘๙-๕๓๕๐๙๗๗

พิจารณาดำเนินการต่อไป

นายอ่อนห้าบลา  
ผู้อำนวยการจังหวัดอุตรดิตถ์

ด่วนที่สุด  
ที่ มท ๐๘๖.๒/ว ผ ๙



1603

27 พ.ค. 2566

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตตุสิต  
กทม. ๑๐๓๐๐

แบบ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน  
เรียน ผู้อำนวยการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๖.๒/ว ๘๒๑๐ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕  
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน  
สำหรับจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งกำหนดการป้องกันการทุจริตงบประมาณ  
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โดยขอให้จังหวัดกำชับผู้อำนวยการศึกษาในสังกัดที่มีสถานศึกษา  
ในสังกัดถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน และเพื่อให้เด็กนักเรียน  
ได้รับประโยชน์อาหารกลางวันที่ถูกหลักโภชนาการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การให้บริการสาธารณูปการด้านงานส่งเสริม  
คุณภาพชีวิตตามภารกิจถ่ายโอนด้านการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันเป็นไปตามเจตนาที่มีในการป้องกัน  
และแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สุขของเด็ก เยาวชนและประชาชนในท้องถิ่น  
อย่างยั่งยืน และเพื่อป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จึงขอความร่วมมือจังหวัด  
ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการลงพื้นที่ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ  
อาหารกลางวันของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. ลงพื้นที่สุ่มตรวจสอบสถานศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑ อย่างน้อย<sup>๑</sup> ครั้ง และรวมรายงานผลการดำเนินการจากการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งตรวจสอบกลั่นกรอง<sup>๑</sup>  
และสรุปผลการดำเนินการ ส่งเป็นไฟล์ PDF ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน<sup>(เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)</sup> ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dlasuksa@gmaill.com

๓. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการลงพื้นที่ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล  
การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ  
ตามมาตรการป้องกันการทุจริตงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน และลงพื้นที่สุ่มตรวจสอบสถานศึกษาในสังกัด<sup>๑</sup>  
พร้อมทั้งสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้จังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชร ศรีช่วงโนทัย)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสุไสยา เวชสิทธิ์ โทร. ๐๖๒ - ๖๐๓๖๗๖๔

แบบรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน  
สำหรับจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นท ๐๘๙๖.๒/๑ ๘๗๔ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)



<https://shorturl.asia/9ukKm>  
แบบรายงานผลการติดตามฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

แบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการฯ ตามมาตรฐานโครงการฯ ของสำนักงานทรัพยากรศาสตร์แห่งชาติ

ใบห้องเยี่ยง (ฉบับ/ไฟแนล/ฉบับ)

โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ลำดับ	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่/อำนาจ	บทบาทผู้ทรงคุณวุฒิ/คณะกรรมการ	ผู้อนุมัติ/ออกเอกสารสำคัญ
1	สถานศึกษาปฏิบัติภาระด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน ซึ่งสถานศึกษานี้คือผู้รับผิดชอบด้านห้องเรียน				คณะกรรมการตรวจสอบ
2	สถานศึกษาปฏิบัติภาระด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน ซึ่งสถานศึกษานี้คือผู้รับผิดชอบด้านห้องเรียน				คณะกรรมการตรวจสอบ
3	สถานศึกษาปฏิบัติภาระด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน ในแต่ละห้องเรียน ให้สูงกว่าระดับเด็กเล็กที่ได้ประดิษฐ์เป็นเด็กเล็ก			- สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยลงนามลงนาม	
4	สถานศึกษาประจำเดือนพัฒนาฯ และจัดทำแผนงานฯ ให้เป็นรายวันหรือรายสัปดาห์ ตามความเหมาะสม			- ภาคการประปาและพัฒนาทางตอนใต้	
5	สถานศึกษาเดือนพัฒนาฯ และจัดทำแผนงานฯ ให้เป็นรายเดือน เน้น Line, Facebook เป็นต้น			- เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา..... - เอกสารการเข้าร่วมอาชีวศึกษา	
6	สถานศึกษานี้คือผู้รับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน			- เอกสารการตัวตั้งตัวอ่อนทางการศึกษา (ปฐนศุภชุดที่๓) - วิธีการสอน	
7	การตรวจสอบผู้อำนวยการรักษาดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน				
7.1	สถานศึกษาที่รับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียนของหน่วยงานภาครัฐ ฝ่ายปกครอง มีการต่อรองรับ การพัฒนาส่วนตัวของเด็กและดูแลเด็กและดูแลผู้เรียนกับผู้ช่วยสอนศึกษาฯ ให้มีการ เข่น การตรวจสอบร่างงานหรือบันทึกผลการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการ สอน			- ผู้อนุมัติ/ผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงาน ประชาราษฎร์เดช馨善	
7.2	สถานศึกษาที่รับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน ก่อหน้าการประดิษฐ์เด็กและดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน			- ผู้อนุมัติ/ผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงาน ราชการจังหวัด/เขต	
8	สถานศึกษานี้คือผู้รับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน ท่านผู้อำนวยการ			- ผู้อนุมัติ/ผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงาน ศูนย์การบริการฯ	
9	คณะกรรมการตรวจสอบผู้รับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน เบ็ดเตล็ดของหน่วยงานที่ได้รับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน			- บุคคล/ผู้บุคคลซึ่งรับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน	
10	กรรมการตรวจสอบผู้รับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน หน่วยงานที่ได้รับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน			- หน่วยงานที่ได้รับผิดชอบด้านการดูแลเด็กและดูแลผู้เรียน	

**แบบสปบคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ตามมาตรการป้องกันการฉุกเฉินประจำเดือนสำหรับสถานศึกษาที่เข้าร่วม**  
**ประจำเดือน .....** พฤหัสบดี (๑๙/๗/๒๕๖๐/๑๘๖๑)

จำนวนสถานศึกษาที่ถูกตรวจสอบ .....

จำนวนสถานศึกษาที่ผ่านการตรวจ .....

จำนวนสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการตรวจ .....

ลำดับ	รายการ	จำนวนสถานศึกษา ที่ได้รับการ พิจารณา	จำนวนสถานศึกษา ที่ผ่านการ พิจารณา	จำนวนสถานศึกษา ที่ไม่ผ่านการ พิจารณา
1	สถานศึกษานปภ.พัฒนากระบวนการตรวจสอบด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการนักเรียน ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2	สถานศึกษาปฏิบัติความแน่วแนมทางปฏิบัติในการตรวจสอบเบี้ยใช้การเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3	สถานศึกษาปฎิบัติภารกิจอาหารของครัวเรือนตามหลักสูตรที่ผู้อำนวยการสอนอาหาร ในแต่ละวัน ให้ถูกครบทั้งหมดที่มีรายนามครบถ้วนหรือรายนามหรือรายลับถูกต้อง ตามความหมายของ			
4	สถานศึกษาปฎิบัติภารกิจอาหารและจานอาหารหรือบริการรับประทานสุดท้ายที่ผู้ประกอบการได้ระบุ ไว้ให้ถูกครบทั้งหมดที่มีรายนามหรือรายนามที่ระบุไว้ในหน้าชื่อทางออนไลน์ เช่น Line, Facebook เป็นต้น			
5	สถานศึกษาจะพึงรายงานและนำข้อมูลมาประเมินสำหรับปรับปรุงเชิงบวกอีกครั้งหนึ่ง [Thai School Lunch : TSL] มาใช้ในสถานศึกษา			
6	สถานศึกษานักการเมืองระบบพื้นที่นักวิชาการอื่นๆ ที่ดำเนินการจัดทำรับประทานอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน			
7	การตรวจสอบเบี้ยน้ำหรือเบี้ยน้ำเดือนต่อเดือนที่ถูกต้อง			
7.1	สถานศึกษาที่รับผิดชอบใน营养餐项目ที่รับผิดชอบใน营养餐项目ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบ การเงินร่วมกับสถานศึกษาที่รับผิดชอบใน营养餐项目ที่รับผิดชอบใน营养餐项目ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบ เช่น การตรวจสอบจำนวนหรือค่ามีนาตราเว็ทที่ได้รับที่ผู้ประกอบการของห้องอาหาร			
7.2	สถานศึกษาที่รับผิดชอบใน营养餐项目ที่รับผิดชอบใน营养餐项目ที่รับผิดชอบใน营养餐项目ที่รับผิดชอบ ก่อนมาประกอบอาหารต้องด้วยหุ่นยนต์			
8	สถานศึกษาผู้รับผิดชอบใน营养餐项目ที่รับผิดชอบใน营养餐项目ที่รับผิดชอบใน营养餐项目ที่รับผิดชอบ หุ่นยนต์			

ที่	รายการ	จำนวนสถานศึกษา ที่ดำเนินการ	จำนวนสถานศึกษา ที่ไม่ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
9	คณะกรรมการครุภัณฑ์และศึกษาปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเชื่อถือ ระหว่างครัวเรือนและชุมชนอยู่ในกระบวนการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ			
10	กรณีสถานศึกษาได้รับการร้องเรียน หรือพบการกระทำที่ไม่สุภาพซึ่งเป็นภัยก่ออาชญากรรม ทางสถานศึกษาได้ดำเนินการทันท่วงทันโดยทันที			

ผู้รับจด

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_

ผู้รายงานข้อมูล

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_

ผู้รายงานข้อมูล/นายกห้อง/หัวหน้าห้อง/หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าชุด อบต.  
ชื่อ.....  
คุณพี่.....  
คุณพี่.....(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_  
ผู้รายงานข้อมูล/นายกห้อง/หัวหน้าห้อง/หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าชุด อบต.  
ชื่อ.....  
คุณพี่.....  
คุณพี่.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....